

上海市中小学校依法治校年度报告表

(2020-2021 学年)

学校名称 上海市长桥中学

申报类别 上海市依法治校标准校
上海市依法治校示范校

法定代表人 张勇

联系人 吴森

联系方式 64767085*8005

填表日期 2021 年 12 月

上海市教育委员会制表

二〇一七年七月

填表说明

一、本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。

二、请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。

三、本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。

四、本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。

五、教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。

所有纸质版材料一式2份，并提交电子版供教育行政部门存档。

具体内涵	填写内容及填写要点
1. 学校建章立制情况	
1.1 章程建设及实施情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校现行的章程于_2019_年__11_月__15_日经核准。 ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>未设 专门机构推进章程实施工作。 ● 学校章程<input checked="" type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>没有向社会公开，接受校内外监督。（请注明公开方式：_校园网挂网__）
1.2 配套制度建设情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请注明相关类别校内规章制度的数量，教育教学类（112）、资产财务类（19）、人事管理类（14）、学生招生类（6）、后勤保障类与安全管理类（48）、其他（请注明类别及数量：<u>教职工管理 19；决策管理 6；支部管理 37，疫情防控 22</u>） 如有直接涉及依法治校的相关校内文件，请列举相关文件名称及文号：_____。 <p>一、教育教学类</p> <p>德育</p> <p>1-1-1 上海市长桥中学政教处主任工作职责</p> <p>1-1-2 上海市长桥中学大队辅导员（团队负责人）工作职责</p> <p>1-1-3 上海市长桥中学未保老师工作职责</p> <p>1-1-4 上海市长桥中学年级组长工作职责</p> <p>1-1-5 上海市长桥中学班主任工作职责</p> <p>1-1-6 上海市长桥中学卫生保健教师工作职责</p> <p>1-1-7 上海市长桥中学心理教师工作职责</p> <p>1-1-8 上海市长桥中学少先队队室管理制度</p> <p>1-1-9 上海市长桥中学关于学生订阅报刊的操作办法</p> <p>1-1-10 上海市长桥中学关于学生社会考察代办费的管理办法</p> <p>1-1-11 上海市长桥中学关于学生严重违纪事件和处分条例</p> <p>1-1-12 上海市长桥中学班主任带教制度</p> <p>1-1-13 上海市长桥中学班主任交接制度</p> <p>1-1-14 上海市长桥中学学生申诉制度</p> <p>1-1-15 上海市长桥中学学生评选工作办法（2019 修订版）</p> <p>1-1-16 上海市长桥中学学生意外伤害事故处理办法(2019 修订版)</p> <p>1-1-17 上海市长桥中学学生卫生劳动评比方案（2019 修订版）</p> <p>1-1-18 上海市长桥中学涉校纠纷机制</p> <p>1-1-19 上海市长桥中学家访工作制度</p> <p>1-1-20 上海市长桥中学德育工作研修制度</p> <p>1-1-21 上海市长桥中学突发公共卫生事件应急预案及处置流程</p>

1-1-22 上海市长桥中学作业交缴要求和处理办法
1-1-23 上海市长桥中学校园之星评选方案
1-1-24 2019 年上海市长桥中学“新时代好少年”评选及宣传活动方案
1-1-25 上海市长桥中学雏鹰争章活动方案及细则
1-1-26 上海市长桥中学处分及撤消处分流程及细则(2019 年修订版)
1-1-27 上海市长桥中学家长学校管理办法
1-1-28 上海市长桥中学学生助学金管理制度
1-1-29 上海市长桥中学家委会章程
1-1-30 上海市长桥中学值勤班工作方案
1-1-31 上海市长桥中学青春健康俱乐部管理办法
1-1-32 上海市长桥中学年级组长班主任考核
1-1-33 上海市长桥中学育人奖评选方案
1-1-35 上海市长桥中学关于学生在校内使用手机的管理办法 1-1-34 上海市长桥中学社会考察活动实施办法
1-1-36 上海市长桥中学复课工作之班主任培训方案
1-1-37 上海市长桥中学复课工作之家长会方案
1-1-38 上海市长桥中学八年级十四岁生日活动方案
1-1-39 上海市长桥中学雏鹰争章活动实施方案
1-1-40 上海市长桥中学大队辅导员（团队负责人）职责
1-1-41 上海市长桥中学大队委员考核评比细则
1-1-42 上海市长桥中学鼓号队管理制度
1-1-43 上海市长桥中学红领巾广播台活动方案
1-1-44 上海市长桥中学九年级感恩仪式教育活动方案
1-1-45 上海市长桥中学六年级换戴大号红领巾仪式教育方案
1-1-46 上海市长桥中学七年级“责任-互助-勇敢”七年级少先队铭言宣誓仪式教育方案
1-1-47 上海市长桥中学少先队大队辅导员岗位职责
1-1-48 上海市长桥中学少先队大队委员、中队委员、小队长工作职责
1-1-49 上海市长桥中学少先队大队委员竞选活动方案
1-1-50 上海市长桥中学少先队档案管理制度
1-1-51 上海市长桥中学少先队队室管理制度
1-1-52 上海市长桥中学少先队建队纪念日主题庆祝活动方案
1-1-53 上海市长桥中学少先队离队制度
1-1-54 上海市长桥中学少先队中队辅导员工作职责制度
1-1-55 上海市长桥中学升旗手、护旗手选拔制度
1-1-56 上海市长桥中学校级优秀少先队队员、优秀中（大）队辅导员、优秀中（大）队集体评优方案
1-1-57 上海市长桥中学学生入团流程细则
1-1-58 上海市长桥中学疫情防控期间校园护导实施方案（2020 学年）

教学

1-2-1 上海市长桥中学教导主任（副主任）工作职责

<p>1-2-2 上海市长桥中学教研组长（备课组长）工作职责</p> <p>1-2-3 上海市长桥中学教务员工作职责</p> <p>1-2-4 上海市长桥中学艺术、科技总指导工作职责</p> <p>1-2-5 上海市长桥中学各类专用教室管理人员工作职责</p> <p>1-2-6 上海市长桥中学文印工作职责</p> <p>1-2-7 上海市长桥中学教学管理标准（2019年11月教代会通过）</p> <p>1-2-8 上海市长桥中学校级学科带头人、骨干教师评选办法</p> <p>1-2-9 上海市长桥中学骨干教师工作职责及申报考评方案</p> <p>1-2-10 上海市长桥中学骨干（带头人）评选方案（2019学年）</p> <p>1-2-11 上海市长桥中学骨干（带头人）届满考评方案（2019学年）</p> <p>1-2-12 上海市长桥中学“骏马奖”、“耕耘奖”评选实施办法（2019学年）</p> <p>1-2-13 上海市长桥中学校本研修制度</p> <p>1-2-14 上海市长桥中学教研活动制度</p> <p>1-2-15 上海市长桥中学期中期末考试命题管理制度</p> <p>1-2-16 上海市长桥中学教学质量分析制度（2020年3月修订）</p> <p>1-2-17 上海市长桥中学排课调课管理制度</p> <p>1-2-18 上海市长桥中学文印制度</p> <p>1-2-19 上海市长桥中学教科研管理制度</p> <p>1-2-20 上海市长桥中学教学新秀评比方案</p> <p>1-2-21 上海市长桥中学校刊《若水集》方案</p> <p>1-2-22 上海市长桥中学课程计划编制与实施制度</p> <p>1-2-23 上海市长桥中学《每天一小时校园体育活动》实施方案</p> <p>1-2-24 上海市长桥中学校本课程实施纲要</p> <p>1-2-25 上海市长桥中学校本课程管理制度</p> <p>1-2-26 上海市长桥中学随班就读工作管理制度</p> <p>1-2-27 上海市长桥中学2020学年第一学期教学视导工作方案</p> <p>1-2-28 上海市长桥中学校园开放日工作制度</p> <p>1-2-29 上海市长桥中学2020年校园开放日工作方案</p> <p>1-2-30 上海市长桥中学2020年校园开放日工作预案</p> <p>1-2-31 上海市长桥中学返校复课期间教学管理要求</p> <p>1-2-32 上海市长桥中学复课工作之教学工作方案</p> <p>1-2-33 上海市长桥中学寒假延长阶段工作方案</p> <p>1-2-34 上海市长桥中学寒假延长期间教师工作要求</p> <p>1-2-35 上海市长桥中学教师在线教学规范</p> <p>1-2-36 上海市长桥中学网络教学工作实施方案</p> <p>1-2-37 上海市长桥中学网络教学学生学习指导建议</p> <p>1-2-38 上海市长桥中学课堂应急处置补充措施（防疫）</p> <p>1-2-39 上海市长桥中学新教师教学常规工作要求</p> <p>1-2-40 上海市长桥中学教辅材料使用规定</p> <p>1-2-41 上海市长桥中学对学习困难学生的帮扶制度</p> <p>1-2-42 上海市长桥中学学生学习规范</p>

- 1-2-43 上海市长桥中学学业水平考试实施办法
- 1-2-44 上海市长桥中学综合素质评价实施办法
- 1-2-45 上海市长桥中学道德与法治学科学生综合素质评价评分标准
- 1-2-46 上海市长桥中学历史学科学生综合素质评价评分标准
- 1-2-47 上海市长桥中学综评操作指南（学生版）典型事例填报
- 1-2-48 上海市长桥中学期中期末考试教师工作职责
- 1-2-49 上海市长桥中学作业管理相关规定（增订）
- 1-2-50 上海市长桥中学课外读物管理制度
- 1-2-51 上海市长桥中学手机管理制度
- 1-2-52 上海市长桥中学学生睡眠管理制度
- 1-2-53 上海市长桥中学学生体质健康管理制
- 1-2-54 上海市长桥中学作业管理制度

二、财务资产类

- 2-1 上海市长桥中学财产管理制度
- 2-2 上海市长桥中学财务安全管理制度
- 2-3 上海市长桥中学财产物品报废管理制度
- 2-4 上海市长桥中学采购、报废流程图
- 2-5 上海市长桥中学采购制度 2017 版
- 2-6 上海市长桥中学公务卡、现金使用办法
- 2-7 上海市长桥中学经费管理制度
- 2-8 上海市长桥中学经济合同管理办法
- 2-9 上海市长桥中学礼品礼金登记上交管理实施办法
- 2-10 上海市长桥中学业务招待费管理规定
- 2-11 上海市长桥中学政府采购实施细则
- 2-12 上海市长桥中学工会财务管理制度
- 2-13 上海市长桥中学工会财务管理工作细则
- 2-14 上海市长桥中学委托记账会计工作职责
- 2-15 上海市长桥中学工会出纳工作职责
- 2-16 长桥中学《工会经费收入专用收据》管理（试行）办法
- 2-17 上海市长桥中学维修资金和项目的管理实施办法
- 2-18 上海市长桥中学工会经审工作实施办法
- 2-19 上海市长桥中学收费规范（增订）

三、人事管理

- 3-1 上海市长桥中学人事干部岗位职责
- 3-2 上海市长桥中学岗位设置晋级考评方案（2020 年版）
- 3-3 工作服务期协议(学校模板)
- 3-4 公办学校聘用合同（2019 修改版）
- 3-5 聘用合同中止协议书（长期事假修订版）
- 3-6 聘用协议（代课教师）

- 3-7 聘用协议（职员）
- 3-8 上海市长桥中学教职工招聘工作流程
- 3-9 上海市长桥中学档案管理工作制度
- 3-10 上海市长桥中学档案室管理员安全管理工作职责书
- 3-11 上海市长桥中学绩效工资实施办法（改）
- 3-12 上海市长桥中学校级副职绩效工资实施方案
- 3-13 上海市长桥中学新进教师培训制度
- 3-14 上海市长桥中学 2018 岗位设置实施方案

四、招生工作

- 4-1 上海市长桥中学学籍管理制度
- 4-2 上海市长桥中学招生简章（2020 年）
- 4-3 上海市长桥中学关于 2020 年“提前招生录取”推荐标准
- 4-4 上海市长桥中学关于 2020 年上海市实验性示范性高中“提前招生录取”工作要求与操作程序
- 4-5 上海市长桥中学新生报到工作方案
- 4-6 上海市长桥中学新生报到方案（2020 年）

五、安全与后勤保障

- 5-1 上海市长桥中学门卫管理制度
- 5-2 上海市长桥中学消防安全管理制度
- 5-3 上海市长桥中学电气、燃气安全管理制度
- 5-4 上海市长桥中学实验室安全管理制度
- 5-5 上海市长桥中学食品安全管理制度
- 5-6 上海市长桥中学网络信息安全管理
- 5-7 上海市长桥中学外来人员准入登记管理制度
- 5-8 上海市长桥中学出入校园管理规定
- 5-9 上海市长桥中学教职工治安安全规定
- 5-10 上海市长桥中学办公室安全管理制度
- 5-11 上海市长桥中学校内车辆和交通安全管理制度
- 5-12 上海市长桥中学卫生和防疫管理制度
- 5-13 上海市长桥中学安全巡查、检查制度
- 5-14 上海市长桥中学校园安全带班、值班制度
- 5-15 上海市长桥中学发生治安案件、刑事案件及时报告制度
- 5-16 上海市长桥中学安全会议制度
- 5-17 上海市长桥中学治安防范教育培训制度
- 5-18 上海市长桥中学安全责任追究制度暂行办法
- 5-19 上海市长桥中学食堂从业人员健康体检和培训制度
- 5-20 上海市长桥中学节假日、开学前安全检查表
- 5-21 上海市长桥中学直饮水从业人员定岗定职+设备清洁消毒制度
- 5-22 上海市长桥中学直饮水机水质检测报告公示制度

- 5-23 上海市长桥中学运动场馆安全管理制度
- 5-24 上海市长桥中学晨检制度
- 5-25 上海市长桥中学厕所清洁消毒制度
- 5-26 上海市长桥中学厕所清洁消毒记录表
- 5-27 上海市长桥中学防疫期间校车管理使用制度
- 5-28 上海市长桥中学防疫物资筹措管理制度
- 5-29 上海市长桥中学环境卫生检查通报制度
- 5-30 上海市长桥中学留观室记录
- 5-31 上海市长桥中学食堂人员操作规范
- 5-32 上海市长桥中学消毒隔离制度
- 5-33 上海市长桥中学校门管控制度
- 5-34 上海市长桥中学疫情防控清洁制度
- 5-35 上海市长桥中学传染病防控的健康教育制度
- 5-36 上海市长桥中学传染病疫情及突发公共卫生事件报告制度
- 5-37 上海市长桥中学复课证明查验制度
- 5-38 上海市长桥中学学生健康管理制度
- 5-39 上海市长桥中学疫情防控宣传制度
- 5-40 上海市长桥中学因病缺勤缺课登记追踪制度
- 5-41 上海市长桥中学突发公共卫生事件应急预案
- 5-42 上海市长桥中学教室和办公室节约用电安全管理规定
- 5-43 上海市长桥中学节能降耗管理规定
- 5-44 学校直饮水卫生管理制度
- 5-45 上海市长桥中学节能降耗管理规定
- 5-46 上海市长桥中学运动场馆安全管理制度
- 5-47 上海市长桥中学课桌椅调整、配备和管理制度
- 5-48 上海市长桥中学校园垃圾分类工作实施方案

六、教职工管理

- 6-1 上海市长桥中学教职工代表大会工作实施细则
- 6-2 上海市长桥中学年度考核实施办法
- 6-3 上海市长桥中学教师申诉制度
- 6-4 上海市长桥中学依法治校矛盾纠纷处理机制
- 6-5 上海市长桥中学教学事故认定与处置规定
- 6-6 上海市长桥中学职工工作事故责任认定
- 6-7 上海市长桥中学教职员工文明上网行为规范责任书
- 6-8 长桥中学教工医疗补助基金使用试行办法
- 6-9 上海市长桥中学义务献血实施细则
- 6-10 上海市长桥中学教职工慈善一日捐使用办法（改）
- 6-11 上海市长桥中学教职工上下班制度的若干规定
- 6-12 上海市长桥中学师德规范实施细则及考核评估实施办法（2012.9）
- 6-13 上海市长桥中学师德师风建设学习制度

- 6-14 上海市长桥中学“校务公开”实施细则
- 6-15 上海市长桥中学教工大会制度
- 6-16 上海市长桥中学教职工上下班制度的若干规定
- 6-17 上海市长桥中学社校纠纷处理机制（职工部分）
- 6-18 上海市长桥中学疫情防控期间教职工用餐规范
- 6-19 上海市长桥中学师德规范实施细则及考核评估实施办法（201903）

七、决策管理

- 7-1 上海市长桥中学内部控制管理制度（改）
- 7-2 上海市长桥中学内部控制考核评价方案
- 7-3 上海市长桥中学内控评价和监督制度
- 7-4 上海市长桥中学重大事项（三重一大）决策规定
- 7-5 上海市长桥中学各类会议规范要求
- 7-6 上海市长桥中学各类领导小组成员名单(2020.9)

八、支部管理

- 8-1 上海市长桥中学党支部参与重大问题决策的实施意见
- 8-2 上海市长桥中学党风廉政建设责任制
- 8-3 上海市长桥中学开展廉政风险防范管理工作的实施方案
- 8-4 上海市长桥中学党务公开制度
- 8-5 上海市长桥中学党务公开监督制度
- 8-6 上海市长桥中学党务公开考核制度
- 8-7 上海市长桥中学党务公开例行公开制度
- 8-8 上海市长桥中学依申请公开制度
- 8-9 上海市长桥中学党务公开意见和建议收集反馈制度
- 8-10 上海市长桥中学党务公开责任追究制度
- 8-11 上海市长桥中学党支部的主要职责
- 8-12 上海市长桥中学党支部书记和党支部委员的职责
- 8-13 上海市长桥中学党小组长（责任区负责人）的职责
- 8-14 上海市长桥中学党支部常规工作和基本要求一览表
- 8-15 上海市长桥中学统战工作细则
- 8-16 上海市长桥中学理论学习中心组学习制度
- 8-17 上海市长桥中学党支部“三会一课”制度
- 8-18 上海市长桥中学各类会议规范要求
- 8-19 上海市长桥中学中层干部选拔任用试行办法
- 8-20 上海市长桥中学挂职锻炼实施办法
- 8-21 上海市长桥中学发展党员工作制度
- 8-22 上海市长桥中学民主评议党员、党支部制度
- 8-23 上海市长桥中学党内“三先”条例
- 8-24 上海市长桥中学党员汇报制度
- 8-25 上海市长桥中学党员责任区制度

- 8-26 上海市长桥中学党员“三高”标准
- 8-27 上海市长桥中学中层干部责任区工作制度
- 8-28 上海市长桥中学宣传工作制度
- 8-29 上海市长桥中学对外宣传管理制度
- 8-30 上海市长桥中学讲座、论坛等活动报批（报备）制度
- 8-31 上海市长桥中学微信公众平台建设实施方案
- 8-32 上海市长桥中学《党员工作手册》使用办法
- 8-33 上海市长桥中学党费缴纳、使用和管理办法
- 8-34 上海市长桥中学开展廉政风险防范管理工作的实施方案
- 8-35 上海市长桥中学党支部“学习强国”平台学习制度
- 8-36 上海市长桥中学意识形态工作管理制度
- 8-37 上海市长桥中学落实全面从严治党责任实施办法

九、疫情防控

- 9-1 2021 年上海市长桥中学暑假教职工离沪申请表
- 9-2 2021 年上海市长桥中学暑假学生离沪申请表
- 9-3 上海市长桥中学 2021 年秋季返校分类管理要求
- 9-4 上海市长桥中学突发公共卫生事件应急预案（修订）
- 9-5 上海市长桥中学新冠阳性病例处置预案
- 9-6 上海市长桥中学疫情防控应急处置报送流程图 2021.8
- 9-7 上海市长桥中学 2021 年离沪人员一人一档表
- 9-8 上海市长桥中学 2021 年秋季返校分类管理要求
- 9-9 上海市长桥中学 2021 年秋季开学期间新冠肺炎疫情防控工作方案
- 9-10 上海市长桥中学晨检制度
- 9-11 上海市长桥中学传染病防控的健康教育制度
- 9-12 上海市长桥中学传染病疫情及突发公共卫生事件报告制度
- 9-13 上海市长桥中学复课证明查验制度
- 9-14 上海市长桥中学环境卫生检查通报制度
- 9-15 上海市长桥中学突发公共卫生事件应急预案（修订）
- 9-16 上海市长桥中学消毒隔离制度
- 9-17 上海市长桥中学新冠阳性病例处置预案
- 9-18 上海市长桥中学学生健康管理制
- 9-19 上海市长桥中学疫情防控清洁制度
- 9-20 上海市长桥中学疫情防控宣传制度
- 9-21 上海市长桥中学疫情防控应急处置报送流程图 2021.8
- 9-22 上海市长桥中学因病缺勤缺课登记追踪制度

1.3 实施及保障机制	<p>● 为使校内规章制度与章程相配套，学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已全部形成 / <input type="checkbox"/> 已部分形成 / <input type="checkbox"/> 未形成 规范的立、改、废流程，涵盖 <input checked="" type="checkbox"/> 意见征询机制、<input checked="" type="checkbox"/> 合法合规审查机制、<input checked="" type="checkbox"/> 公开与公示机制、<input checked="" type="checkbox"/> 跟踪与评估机制、<input checked="" type="checkbox"/> 规章汇编机制、<input checked="" type="checkbox"/> 档案保管机制、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：_____）等。</p> <p>● 章程制定并实施后，本年度以章程为依据，新发布校内规章制度 29 件，修改 4 件，废止 0 件。</p>
2. 学校内部治理结构情况	
2.1 决策机制	<p>● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 没有明确界定校内不同事务的决策权，<input checked="" type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 没有明确决策机构的职权和议事规则。</p> <p>● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有 / <input type="checkbox"/> 未设 校内重大事项的集体决策和论证评估等机制，请简要描述。 落实“重大决策、重要人事任免、重大项目安排及大额资金的使用，必须经集体讨论做出决定”的制度（以下简称“三重一大”制度），推动学校领导班子依法决策、民主决策、科学决策，为学校的发展提供制度保证，现根据徐教〔2007〕9号通知精神和《徐汇区教育局重大事项决策制度》，结合学校实际制定本规定。</p> <p>一、“三重一大”事项的主要内容</p> <p>（一）重大决策</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 学校发展规划的确定和调整； 2. 学校学期工作计划的确定和调整； 3. 涉及学校全局的重大改革方案和改革措施的制定； 4. 学校年度预算的制定和调整； 5. 全校性规章的制定、修改和废除； 6. 学校招生计划和工作； 7. 学校重要活动方案、评比方案的制定和调整 8. 学校先进个人、集体评选和全校性的奖惩事项； 9. 工资福利、休养、职称、聘用等涉及教职工切身利益的方案制定和修改 10. 重大责任事故、突发事件的处理； 11. 学校对外重要合作和交流事项； <p>（二）重要人事任免</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. 中层以上干部、年级组长、教研组长的任免； 13. 校级、中层后备干部推荐、选拔； <p>（三）重大项目安排</p> <ol style="list-style-type: none"> 14. 未列入预算的基本建设项目、校园整修及房屋修缮项目； 15. 大宗物资及设备采购等； <p>（四）大额度资金的使用</p> <ol style="list-style-type: none"> 16. 未列入预算单项支出在 1 万元以上（含 1 万元）的资金款项。 <p>二、集体决策的机制和程序</p> <p>（一）集体决策机制和分工</p> <p>学校实行校长负责制，全面负责学校的教育、教学和其他行政管理工作，对重大问题，通过校务会议行使决策权。有些事项需经支委会讨论的，可提交支委会进行讨论。</p>

	<p>(二) 参与集体决策的范围</p> <p>出席校务会议的成员为校长、书记、副校长、副书记、工会主席，根据工作需要，由校长或书记确定，可以邀请有关部门的负责同志或支部的纪检委员在讨论相关议题时列席会议。如遇重大突发事件和紧急情况，无法召开校务会议，由校长审核决定，但事后应及时召开校务会议予以确认。</p> <p>(三) 民主决策程序</p> <p>依照《长桥中学教职工代表大会章程》规定，应交教代会审议通过的重大事项，在校务会议决策之前可提交教代会审议通过。有的事项在校务会议决策之前，可充分听取群众和有关专家的意见和建议。</p> <p>三、集体决策议事规则</p> <p>(一) 认真贯彻民主集中制原则，按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”要求，采用集体议事，充分听取与会人员意见，并以会议决定形式体现集体意志。不以传阅或个别征求意见等形式代替集体议事。会议讨论中，每位与会人员表明个人赞同或不赞同的意见。</p> <p>(二) 集体决策议决事项，一般应坚持少数服从多数的原则。对于有实质性争议的事项，如无时限要求，一般应推迟议决，待意见成熟后，再提交会议议决。</p> <p>(三) “三重一大”事项决策的情况，包括决策参与人、决策事项、决策过程、决策结论等，要以会议记录的形式留下文字性资料，并存档备查。</p> <p>(四) 校务公开。对校务会议决定的重大事项，除涉密事项外，都应采用适当的形式向全校公开。</p> <p>四、决策要求</p> <p>1、“三重一大”事项都应经校务会议讨论。学校制定的“三重一大”制度中列明的事项，都按照规定的要求上会讨论。</p> <p>2、校务会讨论过程中，与会人员逐一充分发表意见（不能仅是“同意”或“不同意”），第一责任人最后发言。</p> <p>3、校务会会议记录应完整。记录须包括会议名称、时间、地点、出席情况、记录人、讨论主题、讨论过程、讨论结果、与会人员的签名，议题的相关材料作为会议附件。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 学校重大决策前，<input checked="" type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>尚未建立公开征求意见制度。 ● 学校做出的重大决策，<input checked="" type="checkbox"/>已经/<input type="checkbox"/>尚未建立公示等监督制度。
<p>2.2 教职工代表大会建设</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/>已设有/<input type="checkbox"/>未设 教职工（代表）大会，本年度教职工（代表）大会召开会议_1_次，本校教职工（代表）大会在本年度实际履行的职权： <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>听取学校章程草案的制定和修订情况报告，提出修改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：_____）； <input checked="" type="checkbox"/>听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题解决方案的报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：《和心聚力，五育融合，共建和美长中—上海市长桥中学“十四五”发展规划2021年-2025年》_____）； <input checked="" type="checkbox"/>听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告，提出意见和建

	<p>议（请注明具体内容或文件名称：__校级干部述职和民主测评；工会主席述职和民主测评，教工之家民主测评_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>讨论通过学校提出的与教职工利益直接相关的福利、校内分配实施方案以及相应的教职工聘任、考核、奖惩办法（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>审议学校上一届（次）教职工代表大会提案的办理情况报告（请注明具体内容或文件名称：_九届五次教代会提案工作报告_____）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>按照有关工作规定和安排评议学校领导干部（请注明具体内容或文件名称：__2021年12月10日中午教代会校级领导述职及民主测评_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>通过多种方式对学校工作提出意见和建议，监督学校章程、规章制度和决策的落实，提出整改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：_____）；</p> <p><input type="checkbox"/>其他_____（请注明具体内容或文件名称：_____）。</p>
2.3 其他民主参与情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>未设家长委员会，请简要描述家长委员会人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。 <u>学校家委会，设家委会主任1名，副主任1名，共7名校级家委会成员，22位年级家委会成员，44位班级家委会成员。召开了4次家委会会议，征求意见稿4次。</u> ● 学校设有<input type="checkbox"/>（公办学校）理（董）事会，<input type="checkbox"/>（民办学校）监事会等专门监督机构，请简要描述人员组成、职责权限、召开会议次数、征求意见次数等。
3. 依法治校组织领导情况	
3.1 领导重视依法治校工作	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>设有/<input type="checkbox"/>没有 分管依法治校的专职领导（请注明职务：_____），<input checked="" type="checkbox"/>没有/<input type="checkbox"/>没有兼职法治副校长或辅导员（请注明单位及职务：<u>校外法治副校长：徐汇区检察院宋小红法官</u>），本年度校领导班子会议研讨涉及依法治校工作议题的次数：_____次。 ● 学校本年度<input checked="" type="checkbox"/>已将/<input type="checkbox"/>未将 依法治校的工作纳入学校年度计划及考核，<input checked="" type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有 明确的工作要求和目标考核机制。

3.2 依法治校工作机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input type="checkbox"/> 设有/<input checked="" type="checkbox"/> 没有 专兼职法治工作岗位（请注明岗位名称：_____）及/或校内机构（请注明机构名称：_____）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已聘请/<input type="checkbox"/> 未聘请校外专业机构或者人员作为法律顾问/<input type="checkbox"/> 向所属区教育局聘请的法律顾问团寻求日常法律事务服务，其服务范围涵盖：<input checked="" type="checkbox"/> 合同签订等日常民事行为、<input checked="" type="checkbox"/> 采购及招投标、基础设施建设等专项工作、<input checked="" type="checkbox"/> 重大决策、<input checked="" type="checkbox"/> 依法治校制度建设、<input checked="" type="checkbox"/> 法律文书的撰写及审查、<input checked="" type="checkbox"/> 处理诉讼及非诉纠纷、<input checked="" type="checkbox"/> 开展普法活动、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：_____）。
4. 依法规范办学活动情况	
4.1 招生监督	<ul style="list-style-type: none"> ● 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设立/<input type="checkbox"/> 未设立 相关监督小组，<input checked="" type="checkbox"/> 已设立/<input type="checkbox"/> 未设立 相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措和本学年成效。 （一）根据“相对就近、免试入学”的原则，继续实行按学生户籍性质，采用小学对口入学、划块电脑派位入学相结合的方法。 （二）关于非本市户籍、跨区和区内跨地块就读学生的入学，根据上海市及徐汇区相关招生政策及操作流程进行，详见《上海教育》、《徐汇教育》微信公众号发布的相关文本。 _____ _____ _____
4.2 教育教学情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input type="checkbox"/> 设有/<input checked="" type="checkbox"/> 没有 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。 _____ _____ _____ ● 学校本年度师生有偿补课事项（本项幼儿园无需填写）： <input checked="" type="checkbox"/> 已开展/<input type="checkbox"/> 未开展专项检查，其中 <input type="checkbox"/> 涉及/<input type="checkbox"/> 未涉及 校方组织学生参加有偿补课（请注明参与有偿补课的学生人次：_____），<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 校方将教育教学设施或学生信息给校外培训机构进行有偿补课，<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 在职教师组织、推荐、诱导学生进行校内外有偿补课，<input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 在职教师参加第三方组织的有偿补课，或为第三方介绍生源、提供信息。学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已公开/<input type="checkbox"/> 未公开 师生有偿补课投诉渠道。学校 <input type="checkbox"/> 涉及/<input checked="" type="checkbox"/> 未涉及 向社会办学机构提供场所和设施举办针对中小学生的各类有偿培训班。

4.3 财务 资产管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称：<u>《上海市长桥中学收费规范》</u>），<input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称：<u>《上海市长桥中学财产管理制度》</u>），<input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 其他财务资产管理相关的内部控制制度（请注明文件名称：<u>《上海市长桥中学内部控制管理制度》</u>）。
4.4 校务 信息公开	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/>已设/<input type="checkbox"/>未设 专兼职信息公开岗位（政务公开员（分管校长）、校务公开员（工会主席）、党务公开员（党支部组织委员）），<input checked="" type="checkbox"/>已形成/<input type="checkbox"/>未形成 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称：<u>《上海市长桥中学“校务公开”实施细则》</u> <u>《上海市长桥中学党务公开制度》</u>）。 ● 请简要描述信息公开的途径与方式（<u>教工大会、宣传栏、公示栏、学校网站</u>）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/>已编制/<input type="checkbox"/>未编制 信息公开的指南与目录，已公开以下信息类别： <ul style="list-style-type: none"> 基本情况：<input checked="" type="checkbox"/>历史沿革、<input checked="" type="checkbox"/>办学性质、<input type="checkbox"/>办学地点、<input checked="" type="checkbox"/>办学规模、<input checked="" type="checkbox"/>办学基本条件、<input checked="" type="checkbox"/>机构职能、<input checked="" type="checkbox"/>联系方式； 建章立制情况：<input checked="" type="checkbox"/>学校现行规章制度，<input checked="" type="checkbox"/>办事流程； 规划计划：<input checked="" type="checkbox"/>学校发展规划、<input checked="" type="checkbox"/>年度工作计划及其执行情况； 招生考试和学生管理：<input checked="" type="checkbox"/>学校招生的计划、范围、对象，<input checked="" type="checkbox"/>学生学籍管理规定，<input checked="" type="checkbox"/>学生评优奖励办法，<input type="checkbox"/>非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法，<input checked="" type="checkbox"/>奖学金、助学贷款、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果； 财务管理：<input checked="" type="checkbox"/>学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关，<input checked="" type="checkbox"/>收费监督电话，<input checked="" type="checkbox"/>学校预算情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校部门预算情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校部门决算情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校“三公经费”预算情况； 教育教学：<input checked="" type="checkbox"/>学校教学科研工作的有关规定，<input checked="" type="checkbox"/>教学与科研成果评选，<input checked="" type="checkbox"/>课程设置方案，<input checked="" type="checkbox"/>教学计划及执行情况； 师资队伍：<input checked="" type="checkbox"/>师资数量及结构，<input checked="" type="checkbox"/>学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法，<input checked="" type="checkbox"/>绩效考核及绩效工资分配办法，<input checked="" type="checkbox"/>教师培训情况； 其他：<input checked="" type="checkbox"/>学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况，<input checked="" type="checkbox"/>自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况；<input type="checkbox"/>其他：_____。
5. 依法保障师生合法权益情况	

<p>5.1 教师 权益维护</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已建立 / <input type="checkbox"/> 部分建立 / <input type="checkbox"/> 未建立 权利义务明确的教师及其他教职员工聘用制度；民办学校 <input type="checkbox"/> 已根据 / <input type="checkbox"/> 未根据 工会相关法律法规建立集体劳动合同制度，并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。 <p>1、学校成立聘用领导小组，严格按照聘用合同法进行操作。每年3月起梳理当年6月底合同到期人员，并发放合同意向表，汇总结果后提交聘用领导小组开会讨论，每年6月续签合同，对于终止或中止合同人员，书面形式存档。当年招聘录用的新教工按上级要求的时间完成合同签订工作。合同中明确教师如需辞职，须提前半年书面提出申请，如有偿补课被查实即刻解聘。</p> <p>2、学校根据上级要求进行绩效工资方案的初定、广泛征求意见后，经教代会讨论后确定，确保每个教工知晓。每月为教工缴纳社会保险，每年4月根据每位教工上一年的月平均收入调整缴费基数，并让每位教工签字确认。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 关于教师发展，学校已建立涉及 <input checked="" type="checkbox"/> 教师职务职称评聘、<input checked="" type="checkbox"/> 继续教育（培养培训）、<input checked="" type="checkbox"/> 奖惩考核、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：_____）等方面的标准（机制）及制度，请列举相关文件名称及文号。 <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">教师职务职称评聘根据上级文件要求。</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">《员工奖励与服务协议》，鼓励教工高一学历进修。</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 学校设有 <input checked="" type="checkbox"/> 教师申诉或调解委员会（该委员会成员 <input checked="" type="checkbox"/> 经过 / <input type="checkbox"/> 未经过 教职工代表大会认可），<input type="checkbox"/> 其他救济机制（请注明：_____）及相关申诉或调解规则，对教师与学校发生的纠纷或意见进行调处，做出申诉结论或者调解意见。
------------------------	---

5.2 学生
权益保障

● 学校已设有/未设相对独立的学生申诉处理机构（请注明：校大队部）及申诉规则，学生在获得处分前有/没有陈述与申辩的机会，学校允许/不允许学生聘请代理人参加申诉，明确/不明确处分的期限与后果。对未成年学生，听取/不听取其法定监护人的意见。（本项幼儿园无需填写）

● 学校已购买/未购买以校方责任险为核心的校园保险（请注明：学生平安保险）。

● 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法；涉及学校安全管理制度建设的整体情况（列明相关文件名称），以及学生（家长）安全教育的主要做法及成效；学校教师师德建设的主要做法及成效。

1、涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法

（1）学校做好校内、校外德育活动的方案，做好活动前的预案以及安全教育。利用升旗仪式、午会课进行节前、考前、考后进行安全教育；

（2）组织全校老师学习《上海市长桥中学意外伤害事故处理办法》，指导并应对突发事件。尤其关注体育课、活动课的安全教育规范。

（3）校园活动伤害事故发生后，上报办法：学生→班主任→年级组长→政教处→分管领导。年级组长、班主任陪同学生到医院就医。年级组长陪同班主任做好家访、慰问工作，并将情况上报政教处。

2、学校安全管理制度建设的整体情况（列明相关文件名称），以及学生（家长）安全教育的主要做法及成效：

（1）学校制定《上海市长桥中学学生意外伤害事故处理办法》。

（2）组织召开家委会、家长会进行校园安全教育的宣传，加强学生行为规范的教育，避免伤害事故发生。

3、校教师师德建设的主要做法及成效

上海市长桥中学以深入贯彻落实党的十九大精神，落实实施上级部门关于《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》要求，以营造风清气正的学校教育生态为目标，以构建师德建设长效机制为内容，扎实开展“强师风、铸师魂，争做人民满意教师”的师德教育活动，努力形成“爱岗敬业、热爱学生、为人师表、严谨治学”的师德新风貌。

一、思想重视、行动落实，贯彻落实师德建设长效机制

1、组织领导。学校对师德建设工作高度重视，将其作为践行社会主义核心价值观、推进依法治校、落实立德树人教育理念的重要抓手。学校以党支部、校务会为核心，统一思

想认识，安排部署教工思想教育及师德师风建设的活动内容，并成立由支部书记、校长任组长，副校长、工会主席、支部纪检委员、年级组长、教研组长任组员的师德考核小组，通过教代会制定《长桥中学师德规范实施细则及考核评估实施办法》，明确教师师德规范要求及师德考核方案，建立评比奖励制度，每学期定期进行师德考评工作。

2、宣传学习。通过中心组学习、党员组织生活、行政会、教工大会、升旗仪式、宣传栏、校务公开栏、电子屏等各种形式大力进行师德师风宣传及文件学习，把握正确舆论导向，弘扬主旋律，增强正能量。每学期通过教工大会，定期认真组织学习《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》、《教师法》、《中小学教师职业道德规范》、《严禁教师违规收受学生及家长礼品礼金等行为的规定》、《严禁中小学校和在职中小学教师有偿补课的规定》等法律法规和规范要求，对学校全体教职工进行以德修身、以德正己、以德育人的教育，引导教师时刻牢记教书育人的神圣职责，树立强烈的事业心和责任感，增强职业道德观念，依法履行教师职责和义务，恪尽职守、勤奋工作，争当人民满意的教师。

3、机制保障。学校逐步建立健全各项规章制度。如：《上海市长桥中学师德师风建设学习制度》、《上海市长桥中学师德承诺书》、《长桥中学师德规范实施细则及考核评估实施办法（201209）》、《上海市长桥中学教职工上下班制度的若干规定》、《上海市长桥中学教学事故认定与处置制度》、《上海市长桥中学排课调课管理制度》、《新教师教学常规工作要求》等，通过以上各种制度约束教师言行，保障师德建设工作取得实效。学校建立健全教师师德师风考核制度，把师德师风作为教师年度考核工作的重要内容和职务聘任的重要依据。在教师年度考核、职称评定、评先评优工作中，建立师德考核评价，对违反职业道德规范的教师进行严肃处理。同时，学校制定了学校学科带头人、骨干教师的激励机制，出台了耕耘奖、骏马奖、育人奖、新秀奖、绿叶奖等“五奖”评选方案，鼓励教工积极向上，在教育教学和后勤工作中创造佳绩；青年教师参加青年班的学习，制定个人发展三年规划，鼓励教师尽快发展，获得成功。

4、氛围营造。一是讲团结，在师德建设活动中引导教职工“讲政治、讲学习、讲正气”，全校出现了“讲沟通、讲协作、讲大局”的良好态势；二是讲民主，充分发挥年级、教研组、工会组织等的职能，认真做事，每学期《师德规范考核评估表》评议求实；三是讲人

文关怀，处处关怀广大教师，工会委员和小组长，中层干部担任舆情员，及时了解责任区中教师遇到的问题，及时有效为教师排忧解难。

二、创设有效载体，推动学校师德建设活动深入开展

在师德师风建设活动中，学校通过为教师创设有效载体，有效推动学校师德建设活动深入开展，引导教师不断提升师德素养。

1、校园文化推动。在师德建设活动中，学校通过板报、宣传栏、校园广播、网站等宣传工具，进行了各种不同形式的师德宣传教育；每年年末开展评选学校一年中发生的十件大事活动，并制作展板，达到总结经验、发扬成绩、鼓舞全体教职员士气的作用；结合党员创先争优活动，大力引导教师热爱教育、热爱学校、热爱岗位、热爱学生；每年坚持为教职工订阅《读者》，组织开展校园读书活动，引导教师阅读教育专著，撰写读书笔记，交流读书心得，开阔教师视野，提升教师的自我认同和自我完善的理论高度。

2、党风学风推动。以中心组学习、政务公开、校务公开、党务公开、教代会、校务会、民主生活会等形式，开展党员干部的反腐倡廉教育；通过宣讲先进教师高尚的师德风范，宣传自强不息的优秀学生的事迹，树立榜样，弘扬先进，形成不计报酬、乐于奉献的学校风气。通过落实述职述廉、开展民主评议、责任清单交流等各项制度，规范学校的各项管理。

3、模范先进推动。积极开展师德交流展示活动，包括开展以社会主义核心价值体系为主要内容精神文明建设和文明组室、文明岗的创建工作，每年举行文明组室创建交流评比会，工会小组分别围绕一年来学校开展的各项工作，从师德师风、文体活动、团队协作、争创特色等几个方面，作较全面的汇报。通过交流评比，引导教师对照先进找差距，提高师德水平，并结合庆祝教师节活动，把评先表彰与弘扬先进相结合，广泛开展树先进、学典型的活动，营造崇尚先进、学习先进、争当先进、关爱先进的良好氛围。

4、考评监督推动。每年9月，每位教职工签署《师德承诺书》，学校在教职工工作考评、聘用工作、晋升中高级职称和各类评优评先等方案中都突出了师德条款的重要作用，并坚决实行一票否决。每学期末，结合具体工作，工会发放《长桥中学师德规范评估表》，开展自查和评比，奖优罚劣，弘扬正气，在操作中增强工作透明度，帮助教师找出自己在师德方面的不足和差距，激励广大教师扬长补短、改进完善，增强师德教育的针对性和实效性。通过召开家长会、家长委员会、开设校长信箱、监督电话等形式，广泛征求社会各

	<p>界人士对学校及教师在师德师风管理方面的意见或建议。这些都为师德监督管理提供了依据，从根本上约束了每位教师的行为，规范和保障了师德建设的顺利实施，在近两年的学生、家长问卷中，无明显违反情况发生。</p> <p>三、坚守“十条红线”，用师德师风建设为学校教育教学发展护航</p> <p>1、明确要求与底线。为进一步提高教师队伍师德水平和整体素质，使广大教职员树立正确的人生价值观，培养崇高的职业理想和高尚的道德境界，做到牢记责任、不辱使命、敬业爱岗、教书育人，形成忠于职守、为人师表、淡泊名利、兢兢业业、无私奉献的职业习惯，并通过教师自身精神风范和行为习惯教育学生、感化他人、辐射社会，推动社会道德风尚的进步，学校组织全体教职工学习中小学师德“十条红线”，明确指出教师若有以上10类中“触线”行为，所受到处分包括警告、记过、降低专业技术职务等级、撤销专业技术职务或者行政职务、开除等。</p> <p>2、加强执行力度。学校要求每一位教师在自己的教育生涯中都应该把握好言行尺度，遵守职业道德，守住底线，莫要以身试法，触碰任何一条“红线”。本学期开学以来，学校坚决执行《严禁中小学校和在职中小学教师有偿补课的规定》，杜绝校内有偿补课问题；坚决执行《严禁教师违规收受学生及家长礼品礼金等行为的规定》，倡导廉洁从教；严禁教师体罚学生和以侮辱、歧视等方式变相体罚学生。</p>
<p>5.3 纠纷解决机制</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 请描述校内纠纷解决机制的整体框架，及基层调解组织、教职工（代表）大会、家长委员会、法治工作机构（人员）等在处理纠纷中的作用。 依据教代会通过的文件《上海市长桥中学教职工申诉制度》进行调解。学校建立校内申诉委员会，由工会主席、党组织纪检委员、学校法律顾问和教职工代表共5人组成，是学校处理校内教职工申诉的受理机构，其成员接受申诉人提出的书面申诉。 ● 请描述本年度通过上述机制将纠纷有效化解于校内的主要成效、典型案例。 1、健全机构，明确学校校长及各行政部门的职责权限，规范制度，畅通渠道；切实做到“早发现，能化解，善控制，处理好”。 2、学校建立多种沟通形式，认真做好老师的思想工作，利用教工大会时间，除对国家方针政策进行集中学习外，集中对教职工进行职业道德教育和法制教育。对教职工之间的矛盾纠纷进行调解，采取召开民主生活会，个别谈心等方式把矛盾纠纷处理在萌芽状态。

	<p>3、对发生多次或重大纠纷不能妥善解决的，坚持分级负责，协调处理原则，并根据情况及时报告有关部门进行解决，报告要做到及时，真实逐级上报。情况的调查和协调要做好相关记录，以备上级部门参考和检查，调查情况必须有当事外的两人以上在场。</p> <p>4、部门领导、两长、党员在工作中要做到不推诿、不回避，不提倡小纠纷、小矛盾统统上交；在处理中，还应兼顾学校及其它教师利益，做到以人为本。</p> <p>5、实事求是、按章办事的原则。处理师生的来电来信来访，必须以事实为依据，以法律和有关政策、规定为准绳。既要为群众负责，又要符合政策规定；对于一时难以解决和超出政策规定范围的问题，向群众耐心解释，说明情况，讲清道理，求得理解。</p> <p>6、充分发挥党组织及工会的作用，构建沟通群众与学校领导联系的重要渠道，及时了解群众的思想动态、意见要求、议论热点。</p>
<h3>6. 开展法治宣传教育情况</h3>	
<h4>6.1 普法机制建设</h4>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已制定 / <input type="checkbox"/> 未制定 本校普法规划或工作计划，<input checked="" type="checkbox"/> 已明确 / <input type="checkbox"/> 未明确 负责普法工作的责任部门（本项幼儿园无需填写）。 ● 校领导班子参加校内法治专题学习的次数： <u>4</u> 次。
<h4>6.2 教职员工法律素养提升</h4>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校领导、法治骨干教师本年度 <input checked="" type="checkbox"/> 参加 / <input type="checkbox"/> 不参加 校外各级各类法治培训，包括 <input type="checkbox"/> 市级培训（请注明人次数：_____），<input checked="" type="checkbox"/> 区级培训（请注明人次数： <u>2</u> ），<input type="checkbox"/> 其他培训（请注明培训类型及人次数：_____）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已建立 / <input type="checkbox"/> 未建立 教职员工全员学法制度，本年度开展校内培训 <u>4</u> 次，内容涵盖：<input checked="" type="checkbox"/> 新法新规释义、<input checked="" type="checkbox"/> 教师权益保护、<input checked="" type="checkbox"/> 校园暴力防控、<input checked="" type="checkbox"/> 学生伤害事故处理、<input checked="" type="checkbox"/> 突发事件引导、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：_____）。 ● 请描述教职员工接受普法教育的主要形式与主要成效。 <u>加强学习，提高认识。为了让教职员工自觉遵守《宪法》和《教师法》等相关法律法规，组织班主任学习《未成年保护法》，确保依法治校各项工作的落实，学校从抓教师的理论学习入手，着力提高广大教师员工的法律意识和法制观念。多年来，学校坚持每周一次的教工政治学习制度。认真组织教职员工学习《教育法》、《教师法》、《义务教育法》、《预防未成年人犯罪法》、《学生伤害事故处理办法》等相关的法律法规，学习现代教育理念和师德规范，通过配发读本、辅导学习、开办讲座、观看影视、撰写心得等多种形式，增强广大教师的法律意识，形成自觉守法和依法执教的优良风气，不断提高专业素养，以德育人，教书育人。学校把法制教育列为师生必修课，渗透到教书育人的各个环节里，落实在全程施教的进程中。通过学习法律法规，营造出一个学法、知法、守法、护法的优良环境。教师们依法执教，长期以来没有出现教师违法违纪现象。</u>

<p>6.3 学生 普法教育</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input type="checkbox"/> 已编写 / <input type="checkbox"/> 未编写 校本教材（本项幼儿园无需填写）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 系统开展 / <input type="checkbox"/> 偶尔开展 / <input type="checkbox"/> 未开展 普法活动，请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。 <p>1、主要活动 4 次以上，主要有：</p> <p>(1) 2021 年 5 月、6 月，长桥中学承办了 2021 年徐汇区中小學生“长桥杯”禁毒动漫杯赛开幕式活动，进行国际禁毒日宣传教育活动，开展手绘漫画、电脑漫画的评比，宣传禁毒知识，杜绝毒品侵害。全区共 150 多人参加本次活动。</p> <p>(2) 2021 年 6 月 26 日，“国际禁毒日”当天，在徐汇区美罗城我校承办了 2021 年徐汇区中小學生“长桥杯”禁毒动漫杯赛闭幕式暨颁奖典礼。全区共有 200 人参加。</p> <p>(3) 利用升旗仪式开展扫黑除恶、校园欺凌、宪法宣传的主题讲话。学生能做到知法守纪，知错就改，个别同学经过老师教育批评能及时转变。各年级组也利用年级大会进行学校校纪校规的教育。</p> <p>(4) 2021 年 11 月，结合“119”消防日，进行了消防疏散演练，进行相关知识宣传。</p> <p>(5) 2021 年 12 月宪法日期间，学校组织了宪法宣传周系列活动。进行了一次升旗仪式动员宣讲通过宣讲的形式让更多的学生知晓国家的法律法规。组织学生完成了网上法治知识竞赛活动。</p> <p>(6) 2021 年 11 月，组织学生参加了上海市禁毒教育活动，上交了书法作品、美术作品若干，完成《林则徐禁烟》广播剧的录制工作，并投稿。</p> <p>2、主要成效：</p> <p>1) 进一步推进了学校的普法教育，增强学生法治意识，促进知法守纪，规范行为。</p> <p>2) 进一步营造学校法治教育氛围，加强了教育活动的形式多样性与实效性。</p> <p>3) 进一步丰富大手牵小手、家校共育的内容，通过学校的法治宣传活动，助力区域及社区普法教育。</p>
<p>7. 其他</p>	
<p>7.1 学校 依法治校 工作获奖 情况</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项，如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。 <p>1、徐汇区第十八届“园南杯”知识竞赛 初中组 二等奖 1 人；三等奖 2 人</p> <p>2、2020 年徐汇区“位育初杯”环保网页竞赛 中学组 三等奖 2 人</p> <p>3、徐汇区第十四届“市二初中杯”青少年知识产权教育活动知识竞赛中学组 二等奖 2 人；三等奖 2 人</p> <p>4、2021 年徐汇区“长桥杯”禁毒动漫绘画创作大赛获奖 一等奖 1 人，二等奖 2 人</p>

7.2 涉法涉诉及纠纷处理情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计（相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷，勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准，并注明次数）：<input type="checkbox"/>协商、和解解决（ ），<input type="checkbox"/>申诉解决（ ），<input type="checkbox"/>诉讼解决（ ），<input type="checkbox"/>仲裁解决（ ），<input type="checkbox"/>调解解决（ ），<input type="checkbox"/>本年度尚未解决（ ）。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为（ ）。 ● 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。 <hr/> <hr/>
-----------------	---

7.3. 学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点：

一、组织领导

我校十分重视“依法治校”工作，成立了以党支部书记、实验校常务副校长为组长，副校长为副组长，中层干部为成员的依法治校工作领导小组。全体教职员工在工作领导小组的统一指挥、协调下，工作有序开展。学校首先组织行政人员和全体教职工认真学习，广泛宣传，提高认识，明确分工，整理资料。全体教职工以主人翁的姿态，以高度的责任心和使命感，结合自己的岗位职责和工作目标，对照的各级指标，认真自评自改。

三、工作与成效

（一）思想引领，制度完善，机构健全

1、办学目标明确、指导思想鲜明。学校以“赞赏引领、和谐共进”为办学理念，以“尚德强身、乐学进取”为育人目标，着力打造“和而不唱、和而不同，美人之美、成人之美”的“和美”文化和内涵。学校办学理念符合课程教学改革的要求，关注学生的发展。学校组织结构清晰，重视课程领导与顶层设计，根据教育改革的新形势与新任务，不断完善教育教学制度建设，创设文明、向上、和谐的校园氛围把学生培养成“尚德强身，乐学进取”的“三守好少年”，成为“管理重规范，育人有特色，师生共发展”的“安全、法治、文明、和谐”的“家门口的学校”。

2、管理制度完善、规范。制度建设是落实依法治校的根本保证，学校依法制定和修订学校章程，聘请专人担任法律顾问，规范学校办学行为。2016年9月制定了《上海市长桥中学三年规划（2016-2018）》，

2019年3月，制定《上海市长桥中学实施百所公办初中强校工程三年规划（2018.9—2021.12）》，确定了学校发展新方向。结合校情实际，学校制定和完善了一系列管理制度，并逐年修订，保障学校教育教学工作有序运作。2019年，由校长室、党支部推动“制度废改立”工作，各部门增补修订了60项制度。截至2021年12月，学校已建立教育教学、资产财务、人事管理、招生工作、后勤保障、安全管理、教职工管理、决策管理、信息公开、支部制度等十大类283余项制度，为学校实现“科学化、制度化、规范化”依法治校管理模式奠定了基石。

3、管理机构健全。学校管理机构健全，在学校决策、管理中始终贯彻依法治校理念，逐步形成了依法规范和行使权利，依法保障学校、教师、学生权益，依法实施改革措施、审查管理活动的治校理念和工作方式。学校出台的有关管理制度和措施、对外签订的合同、实施的改革方案等，都符合有关法律法规的程序和要求。

4、始终贯彻依法治校理念。在学校决策、管理中始终贯彻依法治校理念，逐步形成了依法规范和行使权利，依法保障学校、教师、学生权益，依法实施改革措施、审查管理活动的治校理念和工作方式。学校出台的有关管理制度和措施、对外签订的合同、实施的改革方案等，都符合有关法律法规的程序和要求。推进教育教学各类制度的完善，规范课堂教学各个环节的管理秩序，构建学校教学质量保障体系，促进教师教研修一体化发展及学校师资建设的提升。高度重视师德建设工作，将其作为践行社会主义核心价值观、推进依法治校、落实立德树人教育理念的重要抓手。学校以党支部、校务会为核心，统一思想认识，安排部署教工思想教育及师德师风建设的活动内容，并成立由支部书记、校长任组长，副校长、工会主席、支部纪检委员、年级组长、教研组长任组员的师德考核小组，通过教代会治定《长桥中学师德规范实施细则及考核评估实施办法》，明确教师师德规范要求及师德考核方案，建立评比奖励制度，每学期定期进行师德考评工作。

（二）学校管理规范，民主监督，保障师生合法权益

1、学校管理规范，依法办学。自觉遵守国家法律法规，治定了《学校章程》。教育教学管理制度健全，办学活动体现育人为本，全面贯彻党的教育方针，全面落实素质教育。学校根据教育部《义务教育课程设置方案》，治定学校课程实施方案，开足开齐国家规定课程。学校严格执行教学计划，严格规范管理，落实教学常规，确保国家基础课程的全面实施。课程设置、教材选择等环节合法规范。在此基础上，还创造性地开设了德育文化课程、落实学生心理健康教育制度，充分彰显学校课程的基础化和个性化，有力地促进了学生的全面发展。教学计划完善、教学秩序良好，对教学质量有规范的监控、评估和

反馈机制。各种评优评先、选拔机制公开透明、公平公正。

2、学校严格依法招生。招生工作规范、公开，严格执行上海市各类教育教学及招生管理治度，均衡配置校内教育教学资源，按常态分班，不以学生成绩或任何名义、各种变相手段开设实验班、重点班。学生学籍管理严格有序，入学率、巩固率达标。学生转学手续规范齐全。严格执行收费治度，无乱收费或变相收费行为。积极配合有关部门解决贫困家庭子女的入学困难问题，组织师生开展帮扶活动。

3、学校实行校务公开治度，自觉接受民主监督。学校的重大决策均由行政例会和教职工代表大会讨论通过，让教职工知校情、参校政、议校事、督校务。学校把财务管理、收费开支、工程建设项目、教职工奖惩、职称评审、招生事务、学校重大决策等方面作为校务公开的主要内容，通过校务公开栏及每月教工大会月报等及时公布，及时反馈，自觉接受民主监督。

4、全力保障教师合法权益。坚持以人为本，对教职工关心爱护，保证教师的合法权益不受侵犯。建立了《教师申诉治度》，保证教职工在合法权益受到侵犯或对学校处理决定不服时，有权利提出申诉；按规定为教师提供良好的工作、学习条件，依法保障教师实施教育、教学活动，让教师充分享有开展教学科研、参加继续教育进修培训等权利；保障教师应得的福利待遇、工资、绩效奖金及时足额发放，保证教职工的婚假、产假等等；教职工通过教代会为学校发展献计献策。工会对生病、生活有困难的教职工及时探望或慰问，体现学校大家庭的温暖。学校至今无一例教职工申诉事件，广大教师更多的是以主人翁的姿态关注学校的发展。

5、学校重视法治教育和安全教育。学校十分重视对师生进行法治教育，并纳入学校德育工作计划持续进行，从不间断。除了经常组织师生学习宣传有关法律法规，利用一切宣传工具，如校园网站、微信、宣传窗、黑板报、图片展览等形式，对教师、学生、家长进行法治、安全教育。充分利用班会和升旗仪式时间组织学生学习《中学生守则》、《中学生日常行为规范》和《未成年人保护法》、《税法》等法律法规知识，运用主题教育、参观学习等多种形式开展教育，使全体生自觉养成学法、守法、护法的良好习惯。学校聘请徐汇区第一检察部副主任洪萍为法治副校长，长桥警署顾雪勇为法制副校长、干警周勤为法制辅导员，上海徐晓青律师事务所周松律师为学校的法律顾问，他们经常到学校周围巡查，到校内调查，及时发现不安全因素。

（三）教师爱岗敬业、依法从教、精益求精

1、加强学习，提高认识。为了让教职员工自觉遵守《宪法》和《教师法》等相关法律法规，确保依法治校各项工作的落实，学校从抓教师的理论学习入手，着力提高广大教师员工的法律意识和法治观念。

多年来，学校坚持每周一次的政治业务学习制度。认真组织教职员工学习《教育法》、《教师法》、《义务教育法》、《预防未成年人犯罪法》、《学生伤害事故处理办法》等相关的法律法规，学习现代教育理念和师德规范，通过配发读本、辅导学习、开办讲座、观看影视、撰写心得、考查测试等多种形式，增强广大教师的法律意识，形成自觉守法和依法执教的优良风气，不断提高专业素养，以德育人，教书育人。学校把法治教育列为师生必修课，渗透到教书育人的各个环节里，落实在全程施教的进程中。通过学习法律法规，营造出一个学法、知法、守法、护法的优良环境。教师们依法执教，长期以来没有出现教师违法违纪现象和殴打、体罚学生的侵权事件。